



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Школа №65»
Ф.Х. Хазиахметова/
Протокол пед.совета №1
от «29» августа 2015г.
приказ №146

Положение

О школьном литературном музее «Творчество Разиля Валеева»

1. Цели и задачи школьного музея.

1.1 Музей «Творчество Разиля Валеева» в средней общеобразовательной татарско-русской школе № 65с углубленным изучением отдельных предметов Московского района города Казани создан для осуществления комплексного подхода к нравственному, трудовому, эстетическому воспитанию, становлению гражданственности, развитию познавательных интересов, способностей, творческой инициативы, навыков и умений работать с источниками, информацией, коммуникативных качеств, социализации в обществе.

1.2. Профиль работы школьного музея – литературный. Основной темой поисково-исследовательской работы музея является:

- сбор и обобщение материала о жизни и творчестве Р. Валеева, людей, окружающих и работающих с татарским писателем;
- материала о деятельности общественных деятелей и творческой интеллигенции города Казани и Республики Татарстан.

1.3. **Задачами** школьного музея являются:

- собирание и пропаганда исторического и литературного материала;
- оформление и систематизация документации по музею;
- вовлечение в работу актива музея – представителей 5-11 классов школы;
- организация поисковой и научно-исследовательской работы обучающихся;
- обработка информационного материала;
- создание и обновление экспозиции музея;
- подготовка экскурсоводов и проведение конкурсов среди них;
- организация встреч деятелями культуры, творческой интеллигенцией города и республики.

2. Учредитель и учредительные документы музея.

2.1 Учредителем данного музея является МБОУ «Средняя общеобразовательная татарско-русская школа № 65с углубленным изучением отдельных предметов» Московского района города Казани.

2.2 Учредительным документом школьного музея «Творчество Разиля Валеева» является приказ по школе № 65 , образовательному учреждению № 50 от 13.03.2006 г.

2.3 Деятельность музея регламентируется данным Положением.

3. Организация и деятельность музея.

3.1 Общее руководство деятельностью школьного музея осуществляет директор школы №65 Хазиахметова Ф.Х.

3.2. Непосредственно руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель Насирова Л.Х., назначенная приказом по школе № 167 от 01.09.2014 г.

3.3. Актив школьного музея состоит из 15 человек обучающихся.

3.4 Работа актива школьного музея организована по секциям:

- «Поисковая» – выявление и сбор материалов по вопросам культуры и творчеству писателей, поэтов, работников культуры.
- «Фондовая» – отбор и приобретение предметов музейного назначения и научно-вспомогательного материала, классификация их по типам музейных источников, учет, научное описание и хранение.
- «Экскурсионная» – социальная функция предназначена для научной, познавательно-просветительской деятельности, которая осуществляется на основе пропаганды содержания музейных экспозиций в формах экскурсий, лекций.

«Техническая» – работа с информационными материалами; комплектование, литературная обработка, набор, распечатка текстов, иллюстрации, тщательный отбор подлинных источников.

- «Экспозиционная» – построение музейных экспозиций и выставок для передачи специфической музейной информации через фонды музейных экспонатов.

3.5. Собрание актива музея с периодичностью 1 раз в месяц.

3.6. На собраниях актива избирается Совет музея.

3.7. Совет музея на своих заседаниях решает вопросы включения в фонды музея поступивших в процессе комплектования исторических памятных экспонатов;

- рассматривает и утверждает планы работы, тематико-экспозиционные планы,

- обсуждают основные вопросы деятельности музея,

- обеспечивает подготовку экскурсоводов при проведении мероприятий.

4. Учет и обеспечение сохранности фондов музея.

4.1. Все музейные предметы регистрируются в индивидуальных книгах учета основного и вспомогательного фонда.

4.2. Учет всех музейных экспонатов ведется на инвентарных карточках по актом приёма – сдачи материалов, поступающих в музей.

4.3 Экспозиция музея размещена в помещении кабинета № 402 на 4-ом этаже и занимает 1 комнату общей площадью 46 кв. метров.

4.4 Ответственность за сохранность фондов школьного музея несет руководитель музея Насирова Л.Х., назначенная приказом № 167 от 01.09.2014 г. по образовательному учреждению.

5. Реорганизация (ликвидация музея).

5.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) школьного музея «Творчество Разиля Валеева» решается советом и администрацией «Средней общеобразовательной татарско-русской школы № 65с углубленным изучением отдельных предметов» Московского района города Казани.